

PATVIRTINTA
Tauragės suaugusiųjų mokymo
centro direktoriaus
2024 m. vasario 9 d.
įsakymu Nr. V- 12

TAURAGĖS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

PRITARTA
Tauragės suaugusiųjų mokymo
centro tarybos
2024 m. vasario 5 d.
protoliniu nutarimu Nr. CT – 2

TAURAGĖS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROJI DALIS

Tauragės suaugusiųjų mokymo centro (toliau - Centras) veiklos planas 2024 metams (toliau – Planas) parengtas atsižvelgus į strateginį Centro planą 2022-2024 m., Tauragės suaugusiųjų mokymo centro 2023-2024 m. m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planą, Centro veiklos vertinimo bei įsivertinimo išvadas, Centro bendruomenės poreikius. Planas nustato metinius Centro tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

Tauragės suaugusiųjų mokymo centro 2024 m. veiklos planas sudarytas siekiant suderinti bendruomenės interesus, sutelkti visus bendruomenės narius prisiimti atsakomybę dėl veiklos tęstinumo, nukreipti bendruomenės narių veiklą tikslų įgyvendinimui, ugdomos profesinės kompetencijos. Planas buvo rengiamas įvertinus vidaus veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, atsižvelgus į Centro misiją, strateginius tikslus.

Pagrindinis šio plano tikslas – įgyvendinti Centro strategijos tikslus ir koordinuoti veiklą.

1. Tauragės suaugusiųjų mokymo centro veiklos programą 2024 m. parengė direktoriaus 2023 m. lapkričio 15 d. įsakymu V- 106, sudaryta darbo grupė. Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

2. Planą įgyvendins Tauragės suaugusiųjų mokymo centro administracija, mokytojai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai (rūpintojai/globėjai), socialiniai partneriai.

VIZIJA

Tauragės suaugusiųjų mokymo centras – nuolat atsinaujinantis ir besimokantis, modernus vietos bendruomenės edukacijos ir kultūros centras, siūlantis kokybiškas, patrauklias bei įvairias formaliojo ir neformaliojo ugdymo/si formas suaugusiesiems, siekiantiems įgyti reikalingų gebėjimų, kompetencijų ir žinių nepriklausomai nuo jų socialinės padėties, lyties ir amžiaus.

MISIJA

Teikti suaugusiems pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, sudaryti sąlygas atnaujinti žinias, įveikti išsilavinimo spragas, stiprinti pasitikėjimą savomis jėgomis įsitvirtinant visuomenėje, vykdyti neformalųjį švietimą tenkinant suaugusiųjų pažintinius, saviraiškos, savirealizacijos poreikius.

VERTYBĖS:

- pagarba sau ir kitiems;
- pasitikėjimas;
- atsakomybė;
- vienodos galimybės visiems;
- bendradarbiavimas;
- tolerancija;
- pilietiškumas;
- tobulėjimas.

FILOSOFIJA

Mokytis niekada nevėlu.

PRIORITETAI:

1. Mokinių poreikius atitinkančio kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.
2. Mokymosi paslaugų ir paskatų mokymuisi visą gyvenimą įvairovė skirtingų poreikių suaugusiems besimokantiejiems.
3. Fiziškai ir emociškai saugi aplinka.

II. KLASIŲ KOMPLEKTŲ SKAIČIUS, KITI DUOMENYS APIE CENTRĄ 2023-2024 MOKSLO METAIS

2024 m. rugsėjo 1 d. centre mokėsi 151 mokinys.

Mokymo forma - grupinė.

Mokymo proceso organizavimo būdai:

Kasdienis mokymas(-sis) – (pagrindinio ugdymo programa – 40, vidurinio – 48).

Nuotolinis mokymas(-sis) - (vidurinio ugdymo programa -63).

III. 2023 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant pirmąjį strateginio ir metinio plano tikslą, t. y. užtikrinti mokinių ugdymą(si), stiprinant kiekvieno atsakomybę už ugdymo(si) kokybę, naudojant šiuolaikines švietimo technologijas ugdymo turiniui perteikti, modernizuojant ugdymo aplinką, sudarėme sąlygas mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymui(si). Sudarytos sąlygos ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę – parengtas 2023–2024, 2024-2025 m. m. ugdymo planas (Centro direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V- 74). Užtikrinome Centro aprūpinimą šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis bei kūrėme modernią mokymo(si) aplinką. Didelis dėmesys skiriamas ugdymo proceso modernizavimui – 2 mokiniams tenka 1 kompiuteris. Nupirkti 2 modernūs interaktyvūs ekranai, Centro koridoriuje įrengtas informacinis terminalas, Centras įsigijo 10 nešiojamų kompiuterių, 30 ausinių, III gimnazijos klasių mokinių tarpinių patikrinimų procesui užtikrinti. Informacinių technologijų kabinete pakeista 10 kompiuterių kėdžių. Ugdymo kokybės užtikrinimui nupirkta vadovėlių atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui. Kabinetuose pakeistos spintos dokumentams.

Siekiant įgyvendinti metinės veiklos uždavinius sudarytas priemonių planas ir nuosekliai vykdoma ugdymo proceso stebėseną, kaupiama patirtis. Gautos išvados analizuojamos mokytojų tarybos, Centro tarybos posėdžiuose ir panaudojamos numatant priemones mokinių pasiekimams gerinti. Pasiękti rezultatai ir pokyčiai: 2023-09-01 duomenimis ugdyti 151 mokiniai kasdieniniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais (2023 m. – 148 mokiniai). 2023 m. pagrindinio ugdymo programą baigė 17 (74 proc.) mokinių, (2022 m. - 17 (74 proc.)), brandos egzaminus išlaikė ir brandos atestatus gavo 29 (65 proc.) (2022 m.- 83 proc.) abiturientų. Padidėjo bendras mokinių pažangumo vidurkis – 80 proc. (2022 m.-76,5 proc.). Aritmetinis vidurkis sumažėjo labai nežymiai – 0,5 proc. palyginus su 2022 m. Vyko nemaža mokinių kaita – į Centrą mokyti atvyko mokinių iš kitų rajono ugdymo įstaigų. Per 2023 m. m. atvyko 33 mokiniai (2022 m.- 40). 2023 m. įvyko 6 MGK posėdžiai, kurių metu buvo svarstomi 33 mokiniai, patiriantys mokymosi sunkumų, teikiama švietimo pagalba, ieškoma palankiausių ir efektyviausių būdų lankomumo ir pažangumo problemoms spręsti. Stiprindami kiekvieno mokinio

atsakomybę už ugdymo(si) kokybę organizavome dvi Pažangos dienas. Stebėdami asmeninę pažangą, mokiniai mokėsi įvertinti sėkmes, planuoti, nuosekliai siekti geresnio rezultato. Glaudus klasių auklėtojų bendradarbiavimas su dalykų mokytojais mokinių pažangumo ir lankomumo klausimais. Kas pusmetį organizuojami nepilnamečių mokinių tėvų susirinkimai. Ugdymo programas įgyvendino 18 andragogų 10,42 etato (2022 m. 19 andragogų - 9,66 etato). Centre dirba sistemingai besimokantys ir tobulėjantys pedagogai. Iš viso dirba 14 mokytojų metodininkų, 4 - vyr. mokytojai.

Parengtas kvalifikacijos tobulinimo planas, pagal kurį 100 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją. Mokytojai, atsižvelgdami į Centro veiklos tobulinimo strateginius uždavinius, kryptingai tobulino dalykines kompetencijas. Siekiant Centro bendruomenės narių individualios pažangos, buvo sudarytos sąlygos dalyvauti įvairiuose mokymuose, seminaruose ne tik mokytojams, bet ir kitiems darbuotojams. Jie tobulino bendrąsias kompetencijas bei profesinius įgūdžius. 2023 m. 100 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją – 3607 val. (2022 m. - 2739 val.) vidutiniškai po 200,4 kiekvienas, iš jų 35 proc. – mokymai, seminarai apie UTA.

Tobulinamos IT kompetencijos. 100 proc. pedagogų ugdymo procese diegė naujus IT įrankius Moodle VMA. Taikant inovatyvias technologijas, tobulintos mokytojų ir mokinių kompetencijos dirbant kontaktiniu ir nuotoliniu būdu. Tai fiksuojama pedagogų, metodinės tarybos posėdžių protokoluose ir kvalifikacijos tobulinimo apskaitos registre. Taikoma darbuotojų vertinimo ir įsivertinimo tvarka, leidžianti numatyti tolimesnės kvalifikacijos tobulinimo(si) kryptis ir perspektyvas, fiksuoti pasiektus rezultatus per mokslo metus. Fiksuojama mokytojų bei metodinės tarybos posėdžių protokoluose, mokytojų veiklos įsivertinimo anketose. 2023 m. vyko mokomųjų dalykų metodinių grupių susirinkimai, kuriuose 78 proc. mokytojų pasidalijo kolegialią patirtimi, kaip dirbti taikant IKT nuotolinio ugdymo procese. Vykdoma įvairių dalykų mokytojų dalijimosi gerąja patirtimi stebėseną ir vertinimas. Rodikliai: atvirų, integruotų pamokų planai, stebėjimo protokolai, skaitytų pranešimų pažymos, sertifikatai, mokytojų tarybos posėdžių protokolai. 95 proc. mokytojų dalijosi patirtimi, dalyvavo sklaidos ir bendradarbiavimo procesuose, rengė ir skaitė pranešimus, atviras pamokas. Paruošti pranešimai: konferencijoje „Skaitmenizacija bendrojo lavinimo mokyklose“, pranešimas - „Nuotolinio mokymo privalumai ir trūkumai“; patirties sklaida nuotolinėje vaizdo konferencijoje „Socialinė partnerystė diegiant atnaujintą ugdymo turinį“. Organizuota respublikinė karjeros specialistų konferencija „Ugdymas karjerai: iššūkiai ir geroji patirtis“. Dalyvavome 2023 metų suaugusiųjų mokymosi savaitėje „Mokymosi tinklai“. Jos metu įvykdytos 7 veiklos (2022 m. - 7). Pusmečio pabaigoje analizuojamos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ataskaitos. Visa tai fiksuojama MT posėdžių protokoluose, mokytojų metinės veiklos įsivertinimo anketose. Kuriamos naujos patrauklios edukacinės erdvės – prie to prisidėjo dalyvaujamojo biudžeto idėjos įgyvendinimas (500 eurų). Lėšos buvo skirtos 2 minkštasuoliams įsigyti. Atnaujinti projekto Erasmus+ stendai. Mokymasis tampa prieinamas visiems bendruomenės nariams mokantis įvairiais mokymo(si) būdais.

Įgyvendinant antrąjį strateginio ir metinio plano tikslą, t. y. puoselėti mokymosi visą gyvenimą idėją, sudarytos palankios sąlygos mokiniams įgyti

ir/arba tobulinti bendrąsias kompetencijas.

Centro mokytojai įsivertina savo darbo kokybę, numato tobulintinas sritis, koreguoja ugdymo turinį atsižvelgiant į visos Centro bendruomenės poreikius. Inicijuoti individualūs pokalbiai su naujai atvykusiais mokiniais, analizuota jų pažanga, ieškota pagalbos būdų. Į mokomuosius dalykus ir neformaliojo švietimo užsiėmimus integravome pagrindinio ugdymo etninės kultūros, sveikatos ugdymo, alkoholio ir tabako bei kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, rengimo šeimai ir lytiškumo, patyčių prevencijos programas.

Parengtų ir įgyvendintų projektų - 2, organizuotų renginių skaičius - 10, dalyvių skaičius - 64 proc. (2023 m.- 62 proc.). Didėja ugdomųjų veiklų formų įvairovė, skatinamas komandinis darbas. Centro mokiniai dalyvauja olimpiadose, konkursuose (III gimnazijos kl. mokinys Lietuvos mokinių technologijų olimpiados Tauragės rajono II etapo II vietos nugalėtojas); 3 mokiniai (II kl. ir IV kl.) respublikinio koliažų konkurso „Aš ir mano ateities Lietuva“ prizinių vietų laimėtojai, II gimnazijos kl. mokinys rajoninio piešinių konkurso – parodos „Tauragė – žaliasis miestas“ II vietos nugalėtojas). Siekdami atverti šiuolaikiškas mokymosi galimybes, dalyvavome 2 užsiėmimuose Tauragės STEAM atviros prieigos centre (dalyvavo 20 proc. mokinių). Teiktos kokybiškos ugdymo(si) karjerai paslaugos, formuojamas gyvenimo kelio rinkimosi sąmoningumas ir ugdymosi tęstinumas. Parengti 47 individualūs ugdymosi planai, 29 karjeros planai (2023 m. 40 individualių ugdymosi planų, 13 karjeros planų). Organizuota karjeros savaitė, kurios metu Centro mokiniai lankėsi edukacijoje „Vėjo spalva - žalia“, kur susipažino su vėjo jėgainėmis, dalyvavo degustacijoje sūrinėje „Sūrio džiazas“, lankėsi Pagramančio regioniniame parke, susipažino su Tauragės STEAM veiklomis. Įvyko susitikimas - konsultacija su Kėdainių PRC atstovais „Profesinis orientavimas suaugusiųjų ir jaunimo mokymo įstaigose“ bei susitikimas su Tauragės užimtumo tarnybos atstovais. Organizuotos išvykos į Viešvilės valstybinį gamtinį rezervatą ir į Tauragės UAB „Egersund Net“. Teikiama pagalba sudarant individualius mokymosi bei karjeros planus renkantis profesiją. Siekiama padėti mokiniams parengti veiksmų planą karjeros planavimui, orientuojant mokinius tolesnei veiklai. Stiprinama ugdymo karjerai sistema įtraukiant verslo įmones.

Organizuojami bendri renginiai su socialiniais partneriais. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra reikalinga siekiant ugdymo įvairovės besimokantiems suaugusiesiems. Organizuoti susitikimai su Panevėžio SJMC ir Šilutės JSMC andragogais. 2023 m. sudarytos 3 sutartys (2022 m. – 5) su šiais socialiniais partneriais: Panevėžio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centru, Kėdainių profesinio rengimo centru ir Užimtumo tarnyba prie LR SADM Tauragės skyriumi. Tobulinamas Centro tinklalapis bendruomenės narių informavimui ir Centro veiklos sričių reprezentavimui. Tenkinami bendruomenės saviraiškos poreikiai. Informacija apie Centro veiklą nuolat atnaujinama ekspoziciniuose stenduose, socialiniuose tinkluose bei Centro internetinėje svetainėje, laimėjimai ir pasiekimai apibendrinami Centro metraštyje.

Centre vykdomi Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba) valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo ir LR Konstitucijos pagrindų

egzaminai. 2023 m. sėkmingai vykdyti Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba) valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminai, 10 asmenų išlaikė egzaminus, jiems išduoti Valstybinės kalbos mokėjimo pažymėjimai.

Centre vyko lietuvių kalbos mokymai Tauragėje gyvenantiems ukrainiečiams. Nuo 2023 m. kovo 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. mokymuose dalyvavo dvi grupės asmenų: pradedančiųjų (11 asmenų) ir pažengusiųjų (9 asmenys) – po 2 akademinės val. per savaitę. Visi mokymų dalyviai 2024 m. ruošiasi laikyti Valstybinės kalbos egzaminus.

Naujai atvykusių mokinių adaptacijai bei integracijai skiriamas labai didelis dėmesys.

2023 m. atvyko 15 aštuoniolikos metų neturinčių mokinių, t. y. 45 proc. visų atvykusių per mokslo metus mokinių (2022 m. - 27). Jiems skiriama daugiau dėmesio analizuojant jų pažangumo ir lankomumo problemas, atsižvelgiama į mokytojų rekomendacijas. Mokinio gerovės komisija vykdė mokinių elgesio stebėseną, teikė rekomendacijas bendruomenės nariams. Organizuota paskaita mokinių tėvams bei mokytojams „Kaip padėti vaikui apsispręsti, kuo būti?“. Įgyvendinant trečiąjį tikslą, t. y. kurti ugdymui(si) palankų mikroklimatą, tobulinamos bendruomenės narių socialinės ir emocinės kompetencijos. Sudarytos sąlygos bendruomenės narių sveikatos stiprinimui. Organizuota Centro darbuotojų išvyka į Šilutės kraštą, pažintinė edukacinė išvyka į Panevėžio kraštą, organizuota akcija Lauksargių globos namų senjorams „Esame vieni dėl kitų“ stiprina bendruomeniškumą, plėtoja lyderystę. Vykdomas emocinio - psichologinio saugumo užtikrinimas. Siekiama sukurti tokią emocinę aplinką, kur kiekvienas individas jaustųsi saugus bei pasitikintis savimi ir kitais. Centre surengti privalomi pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių instruktažai. Organizuoti 7 sveikatinimo projekto „Tvirta šeima – mūsų ateitis ir stiprybė – 6“ renginiai. Šiose veiklose dalyvavo 60 proc. bendruomenės narių. Skatinama bendruomenės narių savanorystė. 7 bendruomenės nariai yra Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos savanoriai.

Atnaujinant skaitmeninio turinio bazę Moodle VMA, užtikrinama mokymosi prieinamumo plėtra, pedagoginė pagalba, savarankiško mokymosi galimybių sudarymas Centro mokiniams. Centro mokiniai nuotolinio mokymosi organizavimą įvertino 8 balais iš 10. Stiprinama Centro mokinių nuotolinio mokymo(si) kultūra.

95 proc. bendruomenės narių išklausė 8 val. kvalifikacijos tobulinimo renginį „Emocinės sveikatos stiprinimas. Garso terapija, teorija ir praktinis patyrimas“, dalyvavo paskaitoje „Streso valdymas“ ir įgijo naudingų žinių savo emocinei sveikatai gerinti.

Racionaliai ir taupiai panaudotos Centro išlaikymui skirtos lėšos. Sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Centro savivaldos institucijomis, bendruomene.

IV. 2023 M. VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS (SSGG)

STIPRIOSIOS PUSĖS:

- dėmesys mokytojų kvalifikacijai ir kryptingam jos tobulinimui;
- kvalifikacijos tobulinimas mokantis vieniems iš kitų, dalijantis (atviros, integruotos pamokos, pažangos dienos);
kryptingi ir aiškūs Centro tobulėjimo siekiai;
- planų kokybė ir dermė su BP, priimtais Centro nutarimais, veiklos vertinimo ir įsivertinimo rezultatais;
mokymo ir gyvenimo ryšys pamokose;
- partnerystė su kitomis institucijomis;
- mokiniams teikiamos pedagoginės pagalbos stiprinimas (nuotolinio mokymo(si) plėtra);
- mokinių mokymosi poreikių analizavimas, ugdymo(si) prieinamumo užtikrinimas;
- ugdymo proceso modernizavimas, mokomųjų dalykų kabinetų turtinimas, palankios mokymui (si) aplinkos kūrimas.

SILPNOSIOS PUSĖS:

- silpni mokinių socialiniai įgūdžiai, žinios ir dalykinės kompetencijos;
- mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos stoka;
- mokinių pasyvus domėjimasis karjera bei jos planavimu;
- nepakankama mokinių atsakomybė, aktyvumas ir savarankiškumas mokantis;
- neaktyvus mokinių dalyvavimas renginiuose, akcijose;
- nepilnamečių mokinių tėvų įtraukimas į Centro veiklas.

GALIMYBĖS:

- dėmesys pamokos kokybės tobulinimui (įvairių mokymo(si) aplinkų kūrimas, metodų įvairovė, grįžtamasis ryšys), vadybai;
- mokytojų bei mokinių lyderystės skatinimas;
- socialinės partnerystės plėtra;
- Centro savivaldos institucijų dalyvavimo projektinėse veiklose efektyvinimas;
- Centro įvaizdžio stiprinimas;
- dalyvavimo tarptautiniuose projektuose plėtra;
- tradicijų kūrimas ir puoselėjimas.

GRĖSMĖS:

- švietimo politikos nepastovumas, neapibrėžtumas;
- daugiau kaip 78 proc. mokytojų dirba keliose rajono ugdymo įstaigose;
- socialinių visuomenės problemų augimas, didelė mokinių kaita bei mokinių skaičiaus mažėjimas;
- žemėjanti mokinių mokymosi motyvacija ir nenoras prisidėti prie Centro organizuojamų veiklų;
- išsilavinimo poreikio darbo rinkoje stoka.

V. STRATEGINIAI TIKSLAI

- 1. TIKSLAS: Užtikrinti mokinių ugdymą(si) stiprinant kiekvieno atsakomybę už ugdymo kokybę, naudojant šiuolaikines švietimo technologijas ugdymo turiniui perteikti, modernizuojant ugdymo aplinką.**
 - 1.1. Uždavinys:** Gerinti ugdymo paslaugų kokybę užtikrinant kryptingą bei nuolatinį mokytojų kompetencijų tobulinimą(si) dirbant įvairiais mokymo(si) būdais.
 - 1.2. Uždavinys:** Teikti kokybiškas ugdymo(-si) paslaugas sudarant sąlygas individualiai mokinių pažangai.
 - 1.3. Uždavinys:** Užtikrinti ugdym(-si) prieinamumą ir patrauklumą sukuriant palankias ir inovatyvias edukacines aplinkas.
- 2. TIKSLAS: Puoselėti mokymosi visą gyvenimą idėją.**
 - 2.1. Uždavinys:** Sudaryti palankias sąlygas mokiniams įgyti ir/arba tobulinti bendrąsias kompetencijas.
 - 2.2. Uždavinys:** Teikti kokybiškas ugdymo(-si) karjerai paslaugas, formuoti gyvenimo kelio rinkimosi sąmoningumą ir ugdymosi tęstinumą.
 - 2.3. Uždavinys:** Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra siekiant ugdymo įvairovės besimokantiems suaugusiesiems.
- 3. TIKSLAS: Kurti ugdymui(si) palankų mikroklimatą.**
 - 3.1. Uždavinys:** Tobulinti bendruomenės narių socialines ir emocines kompetencijas.
 - 3.2. Uždavinys:** Užtikrinti ugdymo(-si) prieinamumą ir patrauklumą sudarant lygias galimybes mokytis.

1. TIKSLAS: Užtikrinti mokinių ugdymą(si), stiprinant kiekvieno atsakomybę už ugdymo kokybę, naudojant šiuolaikines švietimo technologijas ugdymo turiniui perteikti, modernizuojant ugdymo aplinką.

1.1. Uždavinys: Gerinti ugdymo paslaugų kokybę užtikrinant kryptingą bei nuolatinį mokytojų kompetencijų tobulinimą(si) dirbant įvairiais mokymo(si) būdais.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
1.1.1.	Tikslingų kvalifikacinių renginių organizavimas mokytojams, didinat šiuolaikinių technologijų išmanymą ir valdymą dirbant įvairiais mokymo(si) būdais.	Centro vadovai, metodinė taryba	Per visus metus	<p>Sistemiškai besimokantys ir tobulėjantys pedagogai. Parengtas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planas, pagal kurį ne mažiau 90 proc. mokytojų tobulins kvalifikaciją. Ne mažiau 80 proc. mokytojų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dėl atnaujintų bendrojo ugdymo programų įgyvendinimo. Kvalifikacijos tobulinimo planas papildomas atsižvelgiant į mokytojų metinės veiklos įsivertinimo anketas.</p> <p>100 proc. mokytojų tobulina skaitmeninio raštingumo kompetenciją ir diegia ugdymo procese naujus IT įrankius (dalyvaus bent viename seminare apie DI naujoves („Pokalbių robotų „Chat GPT“ ir „Bard“ panaudojimas mokymosi procese“).</p> <p>Dirbant kontaktiniu, nuotoliniu būdu tobulinamos mokytojų ir mokinių kompetencijos taikant inovatyvias technologijas.</p> <p>Organizuojamas seminaras Centro mokytojams „Kalbų mokymasis“.</p>

1.1.2.	Mokytojų veiklos ir kompetencijų vertinimas.	Centro vadovai, metodinė taryba, mokytojai	2 kartus per metus	Taikoma darbuotojų vertinimo ir įsivertinimo tvarka, leidžianti numatyti tolimesnės kvalifikacijos tobulinimo(si) kryptis ir perspektyvas, pasiekti rezultatai per mokslo metus fiksuojami mokytojų bei metodinės tarybos posėdžių protokoluose, mokytojų veiklos įsivertinimo anketose.
1.1.3.	Sisteminis mokytojų dalijimasis andragogine patirtimi rajone, šalyje ugdant tvarumo kompetenciją.	Centro vadovai, mokytojai	Per visus metus	<p>Vykdoma įvairių dalykų mokytojų dalijimosi kolegialiąja patirtimi stebėseną ir vertinimą. Pildomos integruotų pamokų stebėjimo ir vertinimo formos. 90 proc. mokytojų praves, stebės ir aptars bent po 1 integruotą pamoką. 90 proc. mokytojų praves per metus mažiausiai 1 pamoką netradicinėje erdvėje apilankant įstaigas, įmones, organizacijas. Po kiekvienos pamokos vyksta aptarimas, kurio metu akcentuojamas mokinių įsitraukimas, įgytos kompetencijos. Gerosios patirties viešinimas centro internetinėje svetainėje.</p> <p>Rodikliai: atvirų, integruotų pamokų planai, stebėjimo protokolai, skaitytų pranešimų pažymos, sertifikatai, mokytojų tarybos posėdžių protokolai. Ne mažiau 90 proc. mokytojų dalijasi patirtimi (IKT įrankių naudojimas 03 mėn.), dalyvauja sklaidos ir bendradarbiavimo procesuose, rengia ir skaito pranešimus (Tarptautinė karjeros specialistų konferencija „Ugdymas karjerai: kaip mokyklos padeda mokiniams pasirinkti karjeros kelią“), organizuoja autorinius seminarus (Seminaras „Interpretacijos tapyboje“ 2024-02-03), atviras pamokas. Analizuojamos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ataskaitos, mokytojų metinės veiklos įsivertinimo anketos.</p>

1.2. Uždavinys: Teikti kokybiškas ugdymo(-si) paslaugas sudarant sąlygas individualiai mokinių pažangai.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
1.2.1.	Individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį, plėtojant mokėjimo mokytis kompetencijas.	Centro vadovai mokytojai, mokiniai, klasių vadovai	Per visus metus	<p>Stiprėja mokinių mokymosi motyvacija, pagerėja jų pasiekimai. Didėja atsakomybė už mokymąsi. Mokinio individuali pažanga fiksuojama ir stebima el. dienyne „Mano dienynas“, aptariama individualiai. VMA Moodle sudarytos sąlygos mokiniams ugdyti mokėjimo mokytis kompetenciją, individualizuojant ir diferencijuojant dalykų užduotis.</p> <p>Virtualioje mokymosi aplinkoje Moodle ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų atnaujina savo dalyko ugdymo turinį - parengti suaugusiųjų ugdymo programos dalykų turinio kursai pagal atnaujintas Bendrąsias programas, diferencijuojant ir individualizuojant ugdymo turinį.</p>

1.2.2.	<p>Ugdymo procese skatinti mokinių įsivertinimą.</p> <p>Organizuojamos pažangos dienos, skatinama kiekvieno atsakomybė už ugdymo(si) pasiekimus ir individualią pažangą.</p>	<p>Centro vadovai mokytojai, mokiniai, klasių vadovai</p>	<p>Organizuojamos ne mažiau kaip 2 pasiekimų ir pažangos dienos, nepamokinės veiklos diena „Diena kitaip“, skatinat mokinių įsivertinimą. Per MT posėdžius analizuojami mokinių pasiekimai. Mokiniai skatinami atsakingai dalyvauti brandos egzaminuose, PUPP, NMPP. 100 proc. mokinių susipažįsta su brandos egzaminų ir PUPP programomis ir egzaminų bei pasiekimų vykdymo instrukcijomis. Pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą įgyja ne mažiau 80 proc. baigiamųjų klasių mokinių. Mokinių pažangumas ir lankomumas pagerėja klasių vadovams bendradarbiaujant su dalykų mokytojais. Po I pusmečio organizuojamas mokinių, neturinčių aštuoniolikos metų, tėvų susirinkimas.</p> <p>Ne mažiau 80 proc. mokinių patiria mokymosi sėkmę. Dalykų mokytojai numato skirtingas suasmeninto mokymo(si) sąlygas. Vykdoma apklausa mokytojams ir mokiniams dėl ugdymo(si) pasiekimų ir individualios pažangos.</p>
--------	--	---	--

1.3. Uždavinys: Užtikrinti ugdymo(-si) prieinamumą ir patrauklumą sukuriant palankias ir inovatyvias edukacines aplinkas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
1.3.1.	<p>Įvairinti ir kurti edukacines aplinkas įtraukiant Centro bendruomenę.</p>	<p>Centro vadovai, mokytojai</p>	<p>Per visus metus</p>	<p>Mokymasis tampa prieinamas visiems bendruomenės nariams mokantis įvairiais mokymo(si) būdais. Kuriamos naujos patrauklios edukacinės erdvės (organizuojamos mokinių kūrybinių darbų – fotografijų, piešinių parodos, abiturientų dailės baigiamųjų darbų parodos, įgyvendinama dalyvaujamojo biudžeto iniciatyva).</p>

1.3.2.	Sistemiškai tobulinti mokomąją medžiagą Moodle VMA, skirtą nuotoliniam ir hibridiniam mokymui(si).	Dalykų mokytojai	Per visus metus	Virtualioje mokymosi aplinkoje Moodle ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų atnaujina savo dalyko ugdymo turinį pagal atnaujintas ugdymo programas papildydami naujais skaitmeniniais ištekliais ir veiklomis I - IV gimnazijos klasėse. 100 % mokytojų ugdymo procese naudoja IKT įrankius. Patobulinta Centro nuotolinio mokymo(si) tvarka. Organizuoti Centro mokytojams IKT mokymai, susiję su nuotolinio ugdymo organizavimo ir ugdymo procesu. Organizuotas 1 gerosios patirties sklaidos renginys Centro mokytojams, susijęs su IKT įrankių naudojimu nuotolinio ugdymo procese. Ne mažiau 20 proc. taikant IKT, tobulinamos mokytojų ir mokinių skaitmeninio raštingumo kompetencijos dirbant kontaktiniu ir nuotoliniu būdu. Užtikrinama mokymosi prieinamumo plėtra, pedagoginė pagalba, savarankiško mokymo(si) galimybių sudarymas Centro mokiniams.
1.3.3.	Nuolatinis ugdymo(si) proceso aprūpinimas ugdymui reikalingomis mokymo priemonėmis.	Centro vadovai, mokytojai	Per visus metus	Aprūpinama mokymo priemonėmis: indikacinės juostos, distiliacijos rinkiniai, zoologinių preparatų rinkiniai, botaninių preparatų rinkinys, histologinių preparatų rinkinys, DNR molekulė. Modelis, įrankių rinkinys preparatams.

2. TIKSLAS: Puoselėti mokymosi visą gyvenimą idėją.

2.1. Uždavinys: Sudaryti palankias sąlygas mokiniams įgyti ir/arba tobulinti bendrąsias kompetencijas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
2.1.1.	Atlikti mokinių mokymosi poreikių ir pasiekimų tyrimą, rezultatus panaudojant ugdymo turinio ir formų pasirinkimo galimybių didinimui.	Sudaryta darbo grupė	Per visus metus	Atlikti tyrimai, rezultatai panaudoti ugdymo turinio sudarymui ir įgyvendinimui: apklausa dėl pasirenkamų dalykų 9-10 kl. mokiniams, diagnostiniai testai. 100 proc. III-IV gimnazijos klasių mokinių sudarys individualius ugdymo planus.
2.1.2.	Atlikti mokinių saviraiškos poreikių tyrimą, rezultatus panaudojant neformaliojo suaugusiųjų švietimo ugdymo turinio ir formų pasirinkimo galimybių didinimui.	Sudaryta darbo grupė	Per visus metus	Atlikti tyrimai, rezultatai panaudoti ugdymo turinio sudarymui ir įgyvendinimui. Tyrimas, kaip mokiniai vertina neformalias veiklas: kūrybines dirbtuves, konkursus, edukacijas, ekskursijas ir pan. Daugiau nei 50 proc. mokinių teigiamai vertina neformalių veiklų įvairovę Centre.
2.1.3.	Įsivertinti ir tobulinti ugdymo turinį panaudojant Centro įsivertinimo rezultatus.	Įsivertinimo grupė, metodinė taryba	Per visus metus	Centro mokytojai įvertina savo darbo kokybę, numato tobulintinas sritis, rengia ugdymo turinį pagal atnaujintas programas. Kasmet atliekamas platusis centro veiklos kokybės įsivertinimas. Tyrimai mokiniams dėl Moodle turinio atnaujinimo, SELFIE tyrimas. Ne mažiau 90 proc. mokytojų įsivertina apie papildytą ar patobulintą VMA Moodle turinį. Daugiau nei 50 proc. mokinių teigiamai vertina ugdymo turinį Centre.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
----------	-----------------------	----------------------------------	------------------	--

2.1.4.	Modernizuoti ugdymo aplinką diegiant inovatyvias technologijas.	Centro taryba, dalykų mokytojai, klasių vadovai	Per visus metus	Pagal parengtą ugdymo aplinkos gerinimo ir mokymo(si) priemonių atnaujinimo planą atnaujinti mokymosi kabinetai, modernizuotos darbo vietos mokytojams, įsigytos inovatyvios mokymosi priemonės. Užtikrinami higienos normų reikalavimai.
2.1.5.	Organizuoti įvairias ugdomosios veiklos formas, skatinančias vertybinių nuostatų ugdymą: renginius, projektus, akcijas, olimpiadas, konkursus. Teikti socialinę pagalbą, taikant tinkančias poveikio priemones, vykdyti prevenciją, organizuoti individualias konsultacijas.	Centro vadovai, STEAM dalykų mokytojai	Per visus metus	Parengtų ir įgyvendintų projektų, organizuotų renginių skaičius, dalyvių skaičius (ne mažiau 50 proc.). Didėja ugdomųjų veiklų formų įvairovė, skatinamas komandinis darbas ir noras bendradarbiauti. Organizuoti 2 projektai (12 renginių). Veiklų formos: konkursai, akcijos, olimpiados, varžybos, išvykos. Ne mažiau kaip 50 proc. mokinių bus laiku suteikta savalaikė ir kokybiška socialinė pagalba bendradarbiaujant su socialiniais partneriais ir kitomis rajono institucijomis.
2.1.6.	Dalyvauti užsiėmimuose Tauragės STEAM atviros prieigos Centre siekiant atverti ir siūlyti įvairias šiuolaikiškas mokymosi galimybes.	STEAM dalykų mokytojai	Per visus metus	Užsiėmimų Centre skaičius (3), edukuotų mokinių skaičius (ne mažiau 20 proc.).

2.2. Uždavinys: Teikti kokybiškas ugdymo(-si) karjerai paslaugas, formuoti gyvenimo kelio rinkimosi sąmoningumą ir ugdymosi tęstinumą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
2.2.1.	Padėti mokiniui parengti veiksmų planą planuojant karjerą.	Ugdymo karjerai darbo grupė	Per visus metus	Teikiama pagalba sudarant individualius mokymosi bei karjeros planus renkantis profesiją. Projektinės veiklos plėtojimas bendradarbiaujant su socialiniais partneriais. Parengtas karjeros specialisto veiksmų planas mokiniui motyvuotai orientuoja tolesnei veiklai (mokymuisi).
2.2.2.	Stiprinti ugdymo karjerai sistemą įtraukiant verslo įmones ir savivaldybės įstaigas.	Ugdymo karjerai darbo grupė	Per visus metus	Bendrų veiklų su verslo įmonėmis ir įstaigomis skaičius, SMC mokinių darboviečių apsilankymas (5 darbovietės).

2.3. Uždavinys: Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra siekiant ugdymo įvairovės besimokantiems suaugusiesiems.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
2.3.1.	Tobulinti Centro interneto svetainę bendruomenės narių informavimui ir Centro veiklos sričių reprezentavimui.	Atsakingi mokytojai	Per visus metus	Centro interneto svetainė naudojama bendruomenės narių informavimui ir teigiamo įvaizdžio apie Centrą kūrimui. Centro interneto svetainės atnaujinimas.
2.3.2.	Organizuoti bendrus renginius ir projektus su socialiniais partneriais, skatinti savanorystę.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, Centro administracija	Per visus metus	Organizuojami bendri renginiai, tvirtėja ryšiai su socialiniais partneriais (2-3 renginiai). Susitikimas su Trakų suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro bendruomene. Patenkinti bendruomenės saviraiškos poreikiai (fiksuojiama metraštyje, interneto svetainėje, MT protokoluose).

3. TIKSLAS: Kurti ugdymui(si) palankų mikroklimatą.

3.1. Uždavinys: Tobulinti bendruomenės narių socialines ir emocines kompetencijas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
3.1.1.	Sudaryti sąlygas bendruomenės narių sveikatos stiprinimui.	Centro vadovai, mokytojai, klasių vadovai, MGK	Per visus metus	<p>Centre ugdomos socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencijos, kurios padeda siekti savo gyvenimo tikslų, kurti darnius santykius šeimoje ir prasmingai veikti platesniame socialiniame, ekonominiame ir kultūriniame kontekste.</p> <p>Siekiami, kad Centro bendruomenės nariai pasitikėtų savimi, pažintų ir valdytų savo emocijas ir elgesį; suvoktų savo asmenines savybes, stiprybes ir gabumus, planuotų savo profesinio gyvenimo kryptis; atsakingai elgtųsi priimdami sprendimus ir gebėtų numatyti sprendimų, pasirinkto elgesio veiksmų pasekmes; dalyvautų kuriant šeimos, bendruomenės, visuomenės gerovę, suvoktų sveikos gyvensenos, fizinio aktyvumo ir asmeninės gerovės sąsajas, laikytųsi sveikos gyvensenos principų, vadovautųsi sveikos mitybos ir tvaraus elgesio principais.</p>
				<p>Įgyvendinant šiuos tikslus, bus organizuojami sveikatinimo renginiai ir projektai (Sveika vakarienė, Zero Waste ugdymas, šiaurietiškas ėjimas, meno terapijos užsiėmimai ir kt.). Organizuojamose priemonėse dalyvaus ne mažiau 50 proc. bendruomenės narių. Pagerės mokinių ir kitų Centro bendruomenės narių fizinė, dvasinė sveikata, bus ugdomas sveikatos ir fizinis raštingumas, bendradarbiaujama su partneriais - Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru ir Tauragės pagalbos mokytojui ir mokiniui centru.</p>

3.1.2.	Bendruomenės narių savanorystės skatinimas	Centro vadovai, klasių vadovai, mokytojai, mokiniai	Per visus mokslo metus pagal galimybes	Dalyvavimas Tauragės Senjorų Trečiojo amžiaus universiteto organizuojamose veiklose, Sausio 13-osios, „Darom“ akcijose. Savanorystė Lauksargių globos namuose, Lietuvos Raudonojo Kryžiaus Tauragės skyriaus veiklose. Bus organizuojamos priemonės, kurių tematika - pagyvenę žmonės, gyvūnų apsauga ir globa: įsitraukimas į akciją „Maltiečių sriuba“, parama gyvūnų prieglaudai „Gyvūnų globa Tauragėje“, paukščių lesalo gamyba žiemojantiems paukščiams.
--------	--	---	--	--

3.2. Uždavinys: Užtikrinti ugdymo(-si) prieinamumą ir patrauklumą sudarant lygias galimybes mokytis.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma, laukiami rezultatai (ataskaitos, dokumentai, posėdžiai, susirinkimai ir kt.)
3.2.1.	Skaitmeninio turinio bazės nuolatinis atnaujinimas Moodle VMA.	Dalykų mokytojai	Per visus metus	Užtikrinama mokymosi prieinamumo plėtra, pedagoginė pagalba, savarankiško mokymosi galimybių sudarymas Centro mokiniams. Ne mažiau 90 proc. pedagogų dalinasi gerąja patirtimi. Visa tai fiksuojama MT, MGK protokoluose. Virtualioje mokymosi aplinkoje Moodle ne mažiau kaip 100 proc. mokytojų atnaujinama savo dalyko ugdymo turinį papildydami naujais skaitmeniniais ištekliais ir veiklomis. Vertinimo sistemos nuotoliniu būdu besimokantiems mokiniams atnaujinimas. Vaizdo pamokų parengimas ir talpinimas Moodle platformoje. Dalyvavimas Liedm organizuojamuose seminaruose ir konferencijose.

3.2.2.	Stiprinti Centro mokinių nuotolinio mokymo(si) kultūrą.	Centro vadovai, klasių vadovai, dalykų mokytojai	Per visus metus	<p>Padidėja mokinių, įgijusių pageidaujamą išsilavinimą, skaičius. Ugdomos mokėjimo mokytis kompetencijos. Mokiniai geba analizuoti savo mokymąsi, planuoti laiką. Apklausos apie nuotolinį mokymąsi.</p> <p>Patobulinta Centro nuotolinio mokymo(si) tvarka. Organizuoti Centro mokytojams IKT mokymai, susiję su nuotolinio ugdymo organizavimo ir ugdymo procesu. Organizuotas 1 gerosios patirties sklaidos renginys Centro mokytojams, susijęs su IKT įrankių naudojimu nuotolinio ugdymo procese. Naujais skaitmeniniais ištekliais ir veiklomis papildoma VMA Moodle. Ne mažiau 20 proc. Centro mokytojų sukurs ir patalpins VMA Moodle bent po 10 vaizdo pamokų ir užfiksuos skaitmeninių išteklių ir veiklų registravimo lentelėse.</p>
3.2.3.	Praktinės patyriminės pamokos STEAM atviros prieigos centre.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	Per visus metus	Per metus apsilankoma ne mažiau kaip 3 užsiėmimuose STEAM centro laboratorijose.

1. Plano įgyvendinimo priežiūrą vykdys Centro direktorius ir sudaryta komisija.
2. Plano įgyvendinimą koordinuos Centro direktorius ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
3. Planą įgyvendins visa Centro bendruomenė.
4. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma Centro savivaldos institucijoms ir Tauragės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriui.

**TAURAGĖS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO TARYBOS
VEIKLOS PLANAS
2024 m.**

Tikslas – Skatinti centro bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą siekiant įgyvendinti ugdymo turinio pokyčius bei stiprinant kiekvieno mokinio pažangą. Padėti centro bendruomenei įgyvendinti centro veiklos programoje išsikeltus tikslus ir uždavinius.

Uždaviniai:

1. Skatinti centro bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo(si) kokybę.
2. Stebėti ir vertinti įvairias centro veiklos sritis, vertinti veiklos ataskaitas, teikti siūlymus svarstant probleminius klausimus.
3. Kurti visiems bendruomenės nariams saugią, patrauklią ir modernią centro aplinką.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas	Atsakingi asmenys	Veiklos kriterijai
1.	Aptarti Centro tarybos veiklos ataskaitą už 2023 m.	2024 – 01 mėn.	Centro tarybos nariai	Aptarta Centro tarybos veiklos ataskaita už 2023 m. ir ją pristatyti mokytojų tarybos posėdyje.
2.	Numatyti centro veiklos prioritetus, aptarti centro metinės veiklos programos tikslus, uždavinius bei jų įgyvendinimo priemones. Parengti Centro tarybos metinį veiklos planą 2024 m.	2024 - 02 mėn.	Centro tarybos nariai	Pateikti pasiūlymai dėl centro veiklos tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių. Bus parengtas Centro tarybos metinis veiklos planas, numatytos priemonės tikslo ir uždavinių įgyvendinimui. Aptarta centro

				ūkinė - finansinė veikla, pateikti pasiūlymai dėl tikslingo lėšų panaudojimo.
3.	Analizuoti centro veiklos kokybės įsivertinimo procesus	2024 – 01mėn.	Centro tarybos nariai	Aptarti centro veiklos kokybės įsivertinimo etapai, išanalizuoti veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai, aptartas jų panaudojimas rengiant centro strateginį, metinį ir ugdymo planus siekiant pagerinti centro veiklą ir užtikrinti ugdymo kokybę, susitarta dėl centro veiklos tobulinimo perspektyvų.
4.	Naujų atstovų į Centro tarybą rinkimai	2024 - 08 mėn.	Centro tarybos pirmininkas	Išrinkti naujus Centro tarybos narius.
5.	Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius centro renginius, šventes	Esant poreikiui	Centro tarybos nariai	Pagalba ruošiant įvairius centro renginius ir šventes
6.	Planuoti mokymo priemonių, vadovėlių, kitų prekių užsakymą.	Pagal poreikį	Centro tarybos nariai	Aptarti metodinių grupių pateiktus mokymo priemonių ir vadovėlių sąrašus.
7.	Centro veiklą reglamentuojančių dokumentų (tvarkų) svarstymas. Įvairių klausimų, problemų kilusių bendruomenėje sprendimas. Siūlymų teikimas centro administracijai dėl vykdomos veiklos.	Visus metus	Centro tarybos nariai	Centro veiklą reglamentuojančių dokumentų svarstymas, pasiūlymai.

8.	Aptarti TSMC ugdymo plano 2023 - 2024 m. m. įgyvendinimą, ugdymo plano projektą 2024 – 2025 ir 2025 - 2026 m. m.	2024 - 08 mėn.	Centro tarybos nariai	Aptartas centro ugdymo plano 2023–2024 m. m. įgyvendinimas, priimti bendri susitarimai dėl centro ugdymo plano 2024–2025 ir 2025 - 2026 m. m. tikslų, nuostatų, principų; vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo ir kiti aktualūs ugdymo proceso organizavimo klausimai.
----	--	----------------	-----------------------	--

**MOKINIO GEROVĖS KOMISIJOS
VEIKLOS PLANAS
2024 m.**

Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir mokslo ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V-1129 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Tauragės suaugusiųjų mokymo centro mokinio gerovės komisijos darbo organizavimo tvarkos aprašu patvirtintu Tauragės suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 2 d. įsakymu Nr. V- 70.

Tikslas – organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios mokinių ugdymui aplinkos kūrimą.

Uždaviniai:

1. Teikti pedagoginę, socialinę pedagoginę, informacinę pagalbą įvairių gebėjimų Centro mokiniams mokymosi sunkumų, lankomumo, geros savijautos, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
2. Analizuoti mokinių nesėkmingo mokymosi priežastis, elgesio taisyklių pažeidimus, lankomumo problemas, ieškoti galimų problemos sprendimo būdų.
3. Skatinti aktyvų ir pozityvų gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio bendravimą bei bendradarbiavimą sprendžiant su mokinio gerove susijusius klausimus.
4. Organizuoti krizės valdymo priemones įvykus krizei.

1. POSĖDŽIAI, PASITARIMAI

Eil. Nr.	Priemonės	Data	Atsakingi
1.	VGK posėdžiai organizuojami esant poreikiui.	Visus mokslo metus	MGK pirmininkas –soc. pedagogas
2.	I-ojo, II-ojo pusmečio mokinių ugdymosi pasiekimų analizė, reikalingos švietimo pagalbos aptarimas, planų koregavimas.	Vasaris Gegužė Birželis	MGK pirmininkas- soc. pedagogas, klasių vadovai
3.	Soc. paso sudarymas, tikslinimas	Rugsėjis Spalis	MGK pirmininkas- soc. pedagogas; klasių vadovai
4.	Vaiko gerovės komisijos 2024 m. veiklos ataskaitos ir 2025 m. veiklos plano projekto aptarimas.	Gruodis	MGK pirmininkas- soc. pedagogas; Direktorius, pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai

2. PAGALBA MOKINIAMS

1	Individualių ugdymosi ir pagalbos planų sudarymas.	Rugsėjis	Klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
2.	Pagalba centro pedagogams sprendžiant mokinių socialines, psichologines problemas.	Per mokslo metus	Soc. pedagogas, klasių vadovai
3.	Mokinių, neturinčių 18 m., mokinių turinčių mažamečių vaikų poreikių, tėvų (globėjų, rūpintojų)	Per mokslo metus	Soc. pedagogas, klasių vadovai

	konsultavimas ir bendradarbiavimas, aptariant pagalbos planą ir mokinio asmeninę pažangą.		
--	---	--	--

3. SOCIALINIS IR EMOCINIS UGDYMAS

1.	Mokinių ugdymas karjerai	Per mokslo metus	Klasių vadovai, Karjeros specialistas
2.	Sveikatos, rengimo šeimai ir lyt. bei kitų programų įgyvendinimas	Per mokslo metus	Soc. pedagogas, klasių vadovai, mokytojai
3.	Sveikatingumo projekto veiklų įgyvendinimas	Kovo – lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojas atsakingas už projekto įgyvendinimą
4.	Paskaitos sveikatos ugdymo temomis	Vasaris	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

4. PREVENCINĖ VEIKLA

1.	18 m. neturinčių mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su mokinių elgesio taisyklėmis, lankomumo tvarkos aprašu ir kt. dokumentais.	Rugsėjis Ir pagal poreikį naujam priimtam mokiniui	Soc. pedagogas, klasių vadovai
2.	Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizavimas, Mokinių charakteristikų pateikimas atsakingoms institucijoms.	Per mokslo metus	Soc. pedagogas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai
3.	Lankomumo ir pažangumo analizė	1 kartą per mėnesį	Soc. pedagogas, klasių vadovai
4.	Smurto ir patyčių prevencijos programos, savižudybių prevencijos programos įgyvendinimas.	Per mokslo metus	Soc. pedagogas, klasių vadovai, mokytojai

5. KRIZIŲ VALDYMAS

1.	Situacijų analizė, esant krizės sukeltiems veiksniams, pagalba	Per mokslo metus	Krizių valdymo komanda
----	--	------------------	------------------------

6. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

1.	Mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas seminaruose, renginiuose, konferencijose, paskaitose, metodinių grupių susirinkimuose.	Per mokslo metus	Soc. pedagogas, klasių vadovai, mokytojai
----	--	------------------	--

TAURAGĖS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO
 METODINĖS TARYBOS IR METODINIŲ GRUPIŲ
 (Humanitarinių mokslų ir menų metodinės grupės ir Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės)
 VEIKLOS PLANAI
 2024 m.

METODINĖS TARYBOS
 VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS
 METODINĖS TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Tikslas – sudaryti sąlygas nuolatiniam mokytojų bendrųjų kompetencijų augimui, siekiant ugdymo kokybės.

Uždaviniai:

1. Siekti ugdymo proceso pozityvių pokyčių, atsižvelgiant į Centro veiklos prioritetus.
2. Tobulinti bendrąsias kompetencijas, skatinančias lyderystę.
3. Teikti metodinę pagalbą mokytojams, dalintis gerąja pedagogine patirtimi.
4. Koordinuoti metodinių grupių veiklą.

II SKYRIUS
 TAURAGĖS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO 2023–2024 MOKSLO METŲ
 PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

Prioritetai:

1. Mokinių poreikius atitinkančio kokybiško ugdymo(-si) užtikrinimas.
2. Mokymosi paslaugų ir paskatų mokymuisi visą gyvenimą įvairovė skirtingų poreikių suaugusiems besimokantiems.
3. Fiziškai ir emociškai saugi aplinka.
4. **Tikslas:** Užtikrinti mokinių ugdymą(-si) stiprinant kiekvieno atsakomybę už ugdymo kokybę, naudojant šiuolaikines švietimo technologijas ugdymo turiniui perteikti, modernizuojant ugdymo aplinką.
 - 1.1. Uždavinys: Gerinti ugdymo paslaugų kokybę užtikrinant kryptingą bei nuolatinį mokytojų kompetencijų tobulinimą(-si) dirbant įvairiais mokymo(-si) būdais.
 - 1.2. Uždavinys: Teikti kokybiškas ugdymo (-si) paslaugas sudarant sąlygas individualiai mokinių pažangai.
 - 1.3. Uždavinys: Užtikrinti ugdymo (-si) prieinamumą ir patrauklumą sukuriant palankias ir inovatyvias edukacines aplinkas.
5. **Tikslas:** Puoselėti mokymosi visą gyvenimą idėją.
 - 2.1. Uždavinys: Sudaryti palankias sąlygas mokiniams įgyti ir/arba tobulinti bendrąsias kompetencijas.
 - 2.2. Uždavinys: Teikti kokybiškas ugdymo (-si) karjerai paslaugas, formuoti gyvenimo kelio rinkimosi sąmoningumą ir ugdymosi tęstinumą.
 - 2.3. Uždavinys: Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra siekiant ugdymo įvairovės besimokantiems suaugusiems.
6. **Tikslas:** Kurti ugdymui(-si) palankų mikroklimatą.
 - 3.1. Uždavinys: Tobulinti bendruomenės narių socialines ir emocines kompetencijas.
 - 3.2. Uždavinys: Užtikrinti ugdymo (-si) prieinamumą ir patrauklumą sudarant lygias galimybes mokytis.

III SKYRIUS
METODINĖS TARYBOS VEIKLOS TURINYS

Eil. Nr.	Priemonės, veiksmai	Veikla	Atsakingi	Data	Laukiamas rezultatas
1.	Dalykų ilgalaikių planų, pasirenkamųjų dalykų ir modulių programų aptarimas ir derinimas	Metodinės tarybos posėdis	Metodinės grupės	rugpjūtis	Metodinėse grupėse suderinti ir patvirtinti dalykų ilgalaikiai planai, pasirenkamųjų dalykų ir modulių programos, numatyta planinga dalykinė mokytojų veikla
2.	2024–2025 m. metodinių grupių planų svarstymas	Metodinės tarybos posėdis	Metodinės tarybos pirmininkas	rugšėjis	Pateikiami pasiūlymai metodinei tarybai dėl 2024–2025 m. veiklos plano.
3.	Metodinės tarybos veiklos plano 2024–2025 m. rengimas ir tvirtinimas	Metodinės tarybos posėdis	Metodinės tarybos pirmininkas	rugšėjis	Suplanuota nuosekli veikla dera su Centro strateginiu planu, metų veiklos planu, numatytos gairės kryptingam veiklos organizavimui ir koordinavimui.
4.	Integruotų ir atvirų metodinių grupių pamokų vedimo grafiko sudarymas ir skelbimas 2024 m. I psm.	Metodinės tarybos posėdis	Metodinių grupių pirmininkai	spalis	Sudarytas ir paskelbtas integruotų ir atvirų pamokų vedimo grafikas 2024 m. I psm.

5.	PUPP, MBE, VBE rezultatų aptarimas	Metodinės tarybos posėdis	Metodinė taryba, mokytojai	spalis - lapkritis	Bus aptarti ir išanalizuoti 2023 – 2024 m. m. PUPP, BE rezultatai, numatomos priemonės rezultatams gerinti.
6.	Ugdymo turinio VMA „Moodle“ atnaujinimas	Metodinės tarybos posėdis	Metodinė taryba, mokytojai	vasaris- birželis	Bus atnaujintas nuotolinio ugdymo tvarkos aprašas, nuolat papildomas ir atnaujinamas VMA Moodle ugdymo turinys. Mokytojai aptars, dalinsis gerąja patirtimi.
7.	Bandomųjų PUPP, VBE egzaminų organizavimas, rezultatų analizė	Metodinės tarybos posėdis	Metodinė taryba	gruodis, kovas	Rezultatų analizė panaudojama ugdymo turinio koregavimui. Susitariama dėl priemonių taikymo aukštesniems mokymosi rezultatams pasiekti.
8.	Darbas su atnaujinto turinio ugdymo programomis	Metodinių grupių susirinkimai ir refleksija metodinėje taryboje.	Metodinė taryba ir metodinių grupių pirmininkai, mokytojai	Per mokslo metus	Metodinėse grupėse reflektuoti savo veiklą ir įsivertinti, pasidalinti gerąja patirtimi. Mokytojai tariasi metodinėse grupėse dėl ilgalaikių planų rengimo, ugdymo turinio paskirstymo, diskutuoja dėl kylančių

					problemų, ieško bendrų sprendimo būdų
9.	Metodinės tarybos, metodinių grupių veiklos programų, siekiant įgyvendinti mokyklos uždavinius, analizė	Metodinės tarybos posėdis	Metodinės tarybos pirmininkas	birželis	Veiklos įvertinimas. Gairių numatymas kitų metų planavimui

IV SKYRIUS
 METODINIŲ GRUPIŲ
 (Humanitarinių mokslų ir menų metodinės grupės ir Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės)
 VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi
Pamokos netradicinėje erdvėje			
1.	Vaikų knygos diena arba Pasaulinė knygos diena Viešojoje bibliotekoje	04-23	Kristina Nevelkienė Rita Katauskienė
2.	SMC mokinių darbuotojų apsilankymas (5 darbuotojų)	Metų eigoje	Rimutė Bandzinienė
3.	Taškavimo menas Tauragės KC	2024-12	Gitana Ciganiienė Gitana Budginienė
4.	Vandens valymo įmonėje	03 mėn.	Aida Vaičiūnienė Virginija Motėkaitienė Rasa Skrodenienė Audronė Sermontienė Romas Muzikevičius
5.	Pamoka STEAM – „Robotika“	04 mėn.	Rasa Šliažienė
6.	Muziejaus naktys	05 mėn.	Aida Vaičiūnienė Virginija Motėkaitienė Rasa Skrodenienė Audronė Sermontienė

7.	„Diena kitaip“	06 mėn.	Gitana Budginienė Rasa Skrodenienė
Integruotos pamokos			
8.	„Tauragės gatvių pavadinimai. Žymūs žmonės.“	05 mėn.	Rita Katauskienė Romas Muzikevičius Rasa Skrodenienė
9.	Saugaus interneto savaitė	02 mėn.	Rasa Šliažienė
10.	„Tirpalai“	02 mėn.	Vaičiūnienė Aida Virginija Motėkaitienė Rasa Skrodenienė
11.	Velykų dirbtuvės	04 mėn.	Juozaitytė Danguolė Vidas Galbogis Gitana Ciganiene Gitana Budginienė
12.	Rusų-lietuvių kalbų teksto vertimo konkursas „Kalėdų stebuklas“	2024-12 mėn.	Kasputienė Birutė Kristina Nevelkienė
13.	Integruota netradicinė anglų kalbos-fizikos pamoka „Pažink Tauragę“	05-06 mėn.	Kiūdienė Jolanta Gintarė Kolesnikova
Renginiai			
14.	Liaudiška vakaronė	04 mėn.	Darius Gričius
15.	Šeimos šventė	05 mėn.	Romas Muzikevičius
16.	Seminaras „Interpretacijos tapyboje“	2024-02-03/ 03-07	Gitana Budginienė Gitana Ciganiene
17.	Tarptautinė karjeros specialistų konferencijos „Ugdymas karjerai: kaip mokyklos padeda mokiniams pasirinkti karjeros kelią“ organizavimas	04 mėn.	Rimutė Bandzinienė

18.	LT kalbos dienos: 1. Kūrybinių darbų paroda – skaitytų knygų iliustravimas 2. „Skaitau lietuviškai“ (lietuvių ir ukrainiečių poezijos skaitymo popietė) 3. Tarptautinė gimtosios kalbos diena - susitikimas su žurnalistu, Tauragės visuomenės veikėju E. Šalčiu.	02-15 02-28 03-07	Rita Katauskienė Kristina Nevelkienė
19.	Viktorinų organizavimas Vasario - 16 ir Kovo -11	02/03 mėn.	Audronė Sermontienė
20.	IKT įrankių naudojimas (gerosios patirties sklaida)	03 mėn.	Rasa Skrodenienė Rasa Šliažienė
21.	Paskutinis skambutis	06-04	Virginija Motėkaitienė Aida Vaičiūnienė
22.	Informatikos ir informatinio mąstymo konkursas „Bebras“	11-12 mėn.	Rasa Šliažienė

SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS VEIKLOS PLANAS

2024 m.

TIKSLAS: Tikslas - teikti socialinę pedagoginę pagalbą mokiniams bei jų tėvams (globėjams, rūpintojams), siekiant mokinių sėkmingos adaptacijos mokymo (- si) procese bei dalyvavimo jame.

UŽDAVINIAI:

- Siekti užtikrinti saugią ir sveiką mokinių socializacijos aplinką;
- Rinkti informaciją, analizuoti, daryti išvadas, priimti tinkamus sprendimus bei konsultuoti centro mokinius;
- Laiku pastebėti, įvertinti ir spręsti lankomumo, mokymosi motyvacijos, centro taisyklių nepaisymo, emocijų ir elgesio, bendravimo su aplinkiniais bei kitas problemas bei vykdyti jų prevenciją;
- Dirbti kartu su pedagogais, klasių vadovais, mokinių, neturinčių aštuoniolikos metų, tėvais ir kitais specialistais;
- Tarpinstitucinis bendradarbiavimas.

1. Individualus darbas su mokiniais

EIL. NR	Veiklos turinys	Metodai	Data	Atsakingi
1.1	Individualios konsultacijos ir pokalbiai socialinių, pedagoginių problemų sprendimo ir pagalbos teikimo klausimais.	Individualios konsultacijos ir pokalbiai, analizavimas, sprendimų priėmimas.	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas
1.2	Individualus darbas su mokiniais, kuriems skirta socialinio pedagogo pagalba.	Individualios konsultacijos ir pokalbiai, analizavimas, sprendimų priėmimas mokinių, neturinčių aštuoniolikos metų, tėvų konsultavimas	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas
1.3	Duomenų apie mokinį rinkimas: stebėjimas, anketavimas, duomenų tvarkymas.	Naujos informacijos pildymas. Ataskaitos apie mokinį parengimas.	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas Klasės vadovai

1.4	Šviečiamosios, informacinės medžiagos rengimas ir viešinimas.	Stendų, lankstinukų kūrimas, pokalbiai ar renginiai socialinėmis temomis.	Per mokslo metus	Socialinis pedagogas (klasių vadovai)
1.5	Prevencinė veikla	Prevencinių programų įgyvendinimas	Per mokslo metus	Socialinis pedagogas

2. Darbas su šeima (mokinių, neturinčių aštuoniolikos metų, tėvais, globėjais, rūpintojais)

2.1	<p>Tėvų konsultavimas dėl mokinių, neturinčių aštuoniolikos metų, problemų mokymosi centre. Individualūs pokalbiai, rekomendacijos. Mokslo metų eigoje, pagal poreikį.</p> <p>Mokinių, neturinčių aštuoniolikos metų, tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas įvairiais socialiniais pedagoginiais klausimais, susijusiais su jų vaikų/globotinių patiriamais sunkumais (pamokų praleidimo, žemos mokymosi motyvacijos, elgesio, konfliktų sprendimo ir kitų problemų) Centre.</p>	Susitikimai centre, informavimas telefonu, SMS žinutėmis, elektroniniais laiškais.	<p>Visus mokslo metus</p> <p>Visus mokslo metus</p>	<p>Socialinis pedagogas (Centro administracija, MGK nariai, klasių vadovai)</p> <p>Socialinis pedagogas (Centro administracija, MGK nariai, klasių vadovai)</p>
-----	--	--	---	---

3. Darbas su klasių vadovais, administracija

3.1	Keitimasis reikalinga informacija tenkinant mokinių poreikius ir sprendžiant problemas. Mokinių socialinių – pedagoginių problemų sprendimas.		Mokslo metų eigoje, pagal poreikį	Socialinis pedagogas, klasių vadovai.
3.2	Konsultuoti mokytojus, bendradarbiauti su klasių vadovais, sprendžiant mokinių socialines -pedagogines problemas, ieškoti efektyvių pagalbos būdų. Mokinių socialinių – pedagoginių problemų sprendimas, sprendimų priėmimas dėl netinkamo elgesio, pamokų praleidinėjimo, konfliktinių situacijų.		Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas, klasių vadovai.

4. Darbas (centro) darbinėse grupėse

4.1	Bendradarbiauti su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos vaiko teisių apsaugos skyriumi	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Dalyvavimas centro mokinio gerovės komisijos globėjų, rūpintojų pakvietimas, pagalbos mokiniui numatymas, kitų klausimų sprendimai.	Visus mokslo metus	Mokinio gerovės komisijos nariai, socialinis pedagogas, kiti specialistai.
4.2	Tauragės VPK Tauragės PK Prevencinio poskyrio specialistais, Tauragės r. socialinės paramos skyriumi, Tauragės Visuomenės sveikatos biuru.			

5. Organizacinė veikla (prevencinė veikla)

5.1	Socialinio pedagogo veiklos plano rengimas. Centro socialinio paso rengimas.	Informacijos rinkimas, veiklų derinimas.	2024-02 mėn.	Socialinis pedagogas
5.2	Dalyvavimas MGK posėdžiuose	Informacijos kaupimas, siūlymų teikimas, veiklų derinimas	Mokslo metų eigoje, pagal poreikį	Socialinis pedagogas, klasių auklėtojai
5.3	Pamoka „Asmens higiena ir užkrečiamos ligos“	Pokalbiai klasių valandėlių metu, mokiniams pateikiama informacija apie asmens higieną.	2024-03 mėn.	Socialinis pedagogas, Visuomenės sveikatos specialistė
5.4	Centro vidaus tvarkos taisyklių laikymasis.	Mokinio elgesio taisyklės - pamokų lankomumo ir mokyklos nelankymo prevencija.	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas
5.5	Veiksmų koordinavimas, veiklų iniciavimas, vykdymas, bendradarbiavimas. Integruota istorijos pamoka „Kelias į Nepriklausomybę“	Lietuvos Nepriklausomybės dienos paminėjimas.	2024 -02 mėn.	Socialinis pedagogas, istorijos mokytoja, mokinių taryba.
5.6	Prevencinė veikla. Pamoka „Stresas gyvenime - neišvengiamas“	Pokalbis- diskusija	2024-05 mėn.	Socialinis pedagogas, Kviestas psichologas
5.7	Tolerancijos dienos paminėjimas	Stendas	2024-11 mėn.	Socialinis pedagogas, klasių auklėtojai, istorijos mokytojas
5.8	Akcija „Pasaulinė diena be tabako“	Lankstinukai, plakatai, apklausa.	2024-05 mėn.	Socialinis pedagogas (Centro bendruomenė)
5.9	Kiti renginiai	Pagal rekomenduojamas mokiniams veiklas (Akcijos, susitikimai, išvykos ir kt.)	Per mokslo metus	Socialinis pedagogas (Centro bendruomenė)

6. Tiriamoji veikla

6.1	Tiriamoji veikla	Anketavimas, apklausos ir kt.	Mokslo metų eigoje, pagal poreikį	Socialinis pedagogas
-----	------------------	-------------------------------	-----------------------------------	----------------------

7. Savišvieta, kvalifikacijos kėlimas

7.1	Dalyvavimas kvalifikacijos kursuose, seminaruose.	Saviugda.	Per mokslo metus	Socialinis pedagogas.
7.2	Dalyvavimas socialinių pedagogų metodiniuose susirinkimuose.	Pasidalinimas gerąja patirtimi.	Per mokslo metus	Socialinis pedagogas.

PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGŲ VEIKLOS PLANAS

2024 m.

Eil. Nr.	Veiklos sritys	Veiklos/ uždaviniai	Įgyvendinimo laikotarpis	Laukiamas rezultatas	Atsakingi
1.	Plano sudarymas	Profesinio orientavimo paslaugų veiklos plano sudarymas	Sausio mėn.	Sudarytas profesinio orientavimo paslaugų veiklos planas 2024 metams	Karjeros specialistė
2.	Kvalifikacijos kėlimas/saviugda	Dalyvavimas seminaruose, mokymuose, konsultacijose. Bendradarbiavimas su kitų mokymo įstaigų karjeros specialistais, gerosios patirties sklaida. Dalyvavimas rajono karjeros specialistų metodinėje veikloje.	2024 metai	Pakelta kvalifikacija ir įgytos naujos žinios.	Karjeros specialistė
3.	Erasmus + KA 122 ADU projekto „My job in a clip“ sukūrimas ir paraiškos pateikimas NA	Skatinti mokinius puoselėti savo krašto savitumą, mokyti pristatyti savo regioną kaip žaliąjį regioną projekto partneriams, diskutuoti apie tvarumą, ekologiją. Sukurti filmus apie tas įmones, kuriose dirba partnerinės mokyklos mokiniai.	Sausio, vasario mėn.	Tikimės sulaukti projekto idėjų teigiamo įvertinimo ir suteiktos galimybės vykdyti šį projektą.	SMC administracija Karjeros specialistė Anglų kalbos mokytoja
4.	Apklausų organizavimas	Apklausti visus IV klasės mokinius apie jų ateities planus.	Kovo mėn.	Surinkta informacija apie IV klasės mokinių ateities planus: tolesnį mokymąsi ar darbo paieškas.	Karjeros specialistė, IV klasių vadovai

5.	Mokinių supažindinimas su informacija, esančia LAMA BPO	IV klasės mokinių supažindinimas su LAMA BPO	Kovo mėn.	Mokinių supažindinimas su LAMA BPO, jų registracija šioje sistemoje bei duomenų pateikimas, stojant į profesines	Karjeros specialistė IV klasių vadovai
----	---	--	-----------	--	---

				mokyklas ar universitetus bei kolegijas	
6.	Tarptautinė konferencija: „Kaip mokyklos padeda mokiniams pasirinkti karjeros kelią“.	Pasidalinti gerąja patirtimi, sudarant sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam mokymosi krypties, profesijos ir/ar darbinės veiklos pasirinkimui, perėjimui iš mokymo aplinkos į darbinę aplinką, tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi visą gyvenimą bei su tuo susijusiomis problemomis bei iššūkiais	Balandžio mėn.	Pasidalinta su kokiais iššūkiais susiduria karjeros specialistais savo darbe bei gerąja patirtimi.	SMC administracija Karjeros specialistė Konferencijos organizacinė grupė
7.	Mokinių konsultavimas	Mokiniai konsultuojami karjeros klausimais, siekiant jiems suteikti reikalingą informaciją, renkantis vieną ar kitą profesiją	2024 metai	Mokiniams suteikiama visa juos dominanti informacija profesinio orientavimo klausimais el. paštu, el. dienynu „Mano dienynas“, SMS žinutė	Karjeros specialistė

8.	Dalyvavimas projekte „Šok į tėvų klumpes“	Projekto tikslas – susipažinti su mūsų darbovietėmis ir profesijomis.	Gegužės mėn.	Mokiniai susipažins su savo bendraklasių darbovietėmis. Dirbantys mokiniai pristatys savo darbovietes ir papasakos, su kokiais iššūkiais jie susiduria savo darbe.	Karjeros specialistė SMC administracija Klasių vadovai
9.	Mokinių mokymosi pažangos analizė	Mokinių mokymosi pažangos aptarimas	Birželio mėn.	Aptariami kiekvieno mokinio mokymosi pasiekimai bei jo padaryta pažanga	Klasių vadovai Karjeros specialistė
10.	Naujų mokinių pasirinkimai	Padėti mokiniams pasirinkti mokomuosius dalykus	Rugsėjo mėn.	Individuliai aptariami pasirinkimai	III klasių vadovai SMC administracija Karjeros specialistė
11.	Erasmus + projekto „My job in a clip“ vykdymas partnerinėje mokykloje Vokietijoje	Supažindinti mokinius su partnerinėje šalyje kaimynystėje veikiančiomis įmonėmis, su jose gaminama produkcija bei jų pasiekimais	Rugsėjo mėn. Spalio mėn.	Mokiniai su projekto partneriais iš Vokietijos lankosi Vokietijos įmonėse, susipažįsta su ten gaminama produkcija. Apie kiekvieną įmonę sukuriamas filmukas.	SMC administracija Karjeros specialistė Projekte dalyvaujantys mokytojai
12.	TAVA savaitė	Dalyvauti TAVA savaitės renginiuose, lankantis rajono įmonėse, susitinkant su darbuotojais	Lapkričio mėn.	Mokiniai apsilanko įmonėse, susipažįsta su ten gaminama produkcija, bendrauja su įmonių dirbančiais.	SMC administracija Karjeros specialistė Klasių vadovai

13.	Suaugusiųjų mokymosi savaitė	Sutelkti įvairias besimokančias bendruomenes bendrai veiklai, atskleisti mokymosi svarbą gyvenimo kokybei, parodyti suaugusiųjų mokymosi svarbą ir galimybes įvairioms visuomenės grupėms, didinti jų dalyvavimą mokymąsi, skatinti andragogus ir besimokančiuosius mąstyti, kaip galima pasiekti geresnių mokymosi rezultatų.	Lapkričio mėn.	Mokiniai mokysis save pažinti bendrose veiklose, susipažins su naujomis profesijomis, pasimatuos jas.	SMC administracija Klasių vadovai Mokytojai Karjeros specialistė
14.	Informacijos pateikimas	Pateikti informaciją apie atvirų durų dienas įmonėse ar mokymo įstaigose, apie profesinio orientavimo naujoves bei organizuojamus nuotolinius kursus mokiniams ir jų tėveliams SMC internetinėje svetainėje.	2024 metai	Mokiniai gauna visą jiems aktualią informaciją apie profesinį orientavimą.	Karjeros specialistė IT specialistas
15.	Karjeros planai	Padėti mokiniams parašyti karjeros planus	2024 metai	Mokiniai mokosi pažinti save, savo vertybes, gebėjimus ir rašyti savo karjeros planus	Karjeros specialistė Klasių vadovai